**Министерство здравоохранения Республики Беларусь**

**Учреждение образования**

**«Молодечненский государственный медицинский колледж имени И.В. Залуцкого»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Главный врач  УЗ «Молодечненская ЦРБ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.А. Колядич  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 | УТВЕРЖДАЮ  Директор УО «Молодечненский  государственный медицинский  колледж имени И.В. Залуцкого»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Я. Аполенис  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 |

**УЧЕБНАЯ программа УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**По УЧЕБНой ПРАКТИКе**

**ПО СЕСТРИНСКОМУ ДЕЛУ И МАНИПУЛЯЦИОННОЙ ТЕХНИКЕ**

по специальности 5-04-0911-03 «Лечебное дело»

для реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста

со средним специальным образованием

Молодечно, 2023

Учебная программа учреждения образования по учебной практике

по сестринскому делу и манипуляционной технике (далее – учебная программа) разработана на основе примерного тематического плана (Приложение к примерному учебному плану по специальности, утвержденному Министерством здравоохранения Республики Беларусь и Министерством образования Республики Беларусь 30.12.2022 Регистрационный № 221/2)

Разработчик: Дубаневич А.В., преподаватель

Учебная программа обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии № 3 сестринского дела и манипуляционной техники

Протокол № 1 от 31.08.2023

Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Дубаневич

Учебная программа обсуждена и одобрена на заседании Совета колледжа, протокол № 1 от 31.08.2023 и рекомендована к утверждению

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа учебной практики по сестринскому делу и манипуляционной технике предусматривает углубление и систематизацию знаний, закрепление умений и практических навыков, полученных учащимися при изучении предмета «Сестринское дело и манипуляционная техника».

Задачи практики:

ознакомление со структурой и организацией работы больничной организации здравоохранения;

изучение устройства и организации работы лечебных отделений;

ознакомление с организацией работы приемного, централизованного стерилизационного отделений;

изучение применения в практическом здравоохранении основных положений законодательства Республики Беларусь в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

изучение основных видов медицинской документации в больничных организациях здравоохранения;

усвоение основных принципов организации работы медицинской сестры на посту, в процедурном, перевязочном кабинетах;

осуществление медицинского ухода за пациентами различных возрастных групп;

формирование навыков общения с пациентами, их родственниками, персоналом.

Программа практики предусматривает выполнение в полном объеме манипуляций в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь «Об утверждении Перечня основных манипуляций, необходимых для формирования профессиональных компетенций по специальности 2–79 01 01 «Лечебное дело» от 16.08.2017 № 905   
(далее – Перечень).

Для формирования у учащихся мотивированного отношения к выполнению программы практики рекомендуется выполнение индивидуальных заданий (выполнение творческих работ, подготовка рефератов, презентаций и пр.).

Практика по сестринскому делу и манипуляционной технике проводится в объеме 108 часов в организациях здравоохранения, утвержденных в качестве баз практического обучения учреждения образования.

С целью интеграции в образовательный процесс симуляционного обучения предусмотрена деятельность учащихся в лаборатории по отработке навыков по следующим темам: «Проведение утреннего туалета детям, одевание детей»; «Осуществление ухода за пациентами при нарушении физиологических отправлений».

В организации здравоохранения проводится вводный инструктаж по охране труда.

Обязанности руководителей практики, осуществляющих общее и непосредственное руководство, руководителя практики от учреждения образования определены Положением о практике учащихся УО «Молодечненский государственный медицинский колледж имени И.В.Залуцкого».

Формами отчетности для учащихся по итогам прохождения практики являются отчет и дневник, индивидуальное задание.

В дневнике фиксируется объем выполненной работы. Контроль ведения дневников осуществляют непосредственный руководитель и руководитель практики от учреждения образования.

Итоговая отметка выставляется на основании результатов выполнения учащимися программы практики, защиты установленных форм отчетности и при наличии положительной характеристики, составленной руководителем практики от организации.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  | Раздел, тема | Количество учебных часов |
| --- | --- | --- |
|  | **Вводное занятие** | **1** |
|  | Раздел I. **Организация работы приемного отделения** | **6,2** |
| 1.1. | Устройство и организация работы приемного отделения. Изучение нормативных правовых актов по профилактике инфекционных заболеваний в организациях здравоохранения | 6,2 |
|  | Раздел II.**Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинфекции и стерилизации в организациях здравоохранения** | **7,2** |
| 2.1. | Изучение этапов обработки медицинских изделий. Подготовка медицинских изделий для стерилизации. Контроль качества стерилизации | 7,2 |
|  | Раздел III. **Организация работы отделения для детей** | **21,6** |
| 3.1. | Ознакомление с обязанностями медицинской сестры отделения для детей. Изучение и ведение медицинской документации поста медицинской сестры отделения для детей | 7,2 |
| 3.2. | Проведение утреннего туалета детям, одевание детей | 7,2 |
| 3.3. | Осуществление ухода за детьми под контролем медицинской сестры отделения | 7,2 |
|  | Раздел IV. **Организация работы терапевтического отделения** | **50,4** |
| 4.1. | Ознакомление с обязанностями медицинской сестры терапевтического отделения. Ведение медицинской документации поста медицинской сестры терапевтического отделения. Подготовка и раздача лекарственных средств для внутреннего применения. Участие в подготовке пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных методов исследований | 7,2 |
| 4.2. | Проведение термометрии, подсчет пульса, дыхания, измерение артериального давления, учет суточного диуреза, водного баланса. Выполнение простейших физиотерапевтических процедур | 7,2 |
| 4.3. | Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами. Кормление тяжелобольных пациентов | 7,2 |
| 4.4. | Осуществление ухода за пациентами при нарушении физиологических отправлений | 7,2 |
| 4.5. | Изучение организации работы процедурного кабинета. Ведение документации процедурного кабинета. Выполнение подкожных, внутримышечных инъекций. Разведение антибиотиков | 7,2 |
| 4.6. | Работа в процедурном кабинете. Взятие крови на биохимическое исследование шприцем, вакуумными системами. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием шприца | 7,2 |
| 4.7. | Работа в процедурном кабинете. Заполнение системы инфузионной. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной, периферического венозного катетера | 7,2 |
|  | Раздел V. **Организация работы хирургического отделения** | **21,6** |
| 5.1. | Изучение нормативных правовых актов по профилактике инфекционных заболеваний вхирургическом отделении. Ознакомление с обязанностями медицинской сестры хирургического отделения, перевязочного кабинета. Ведение медицинской документации поста медицинской сестры. Приготовление перевязочного материала, упаковка медицинских изделий для стерилизации | 7,2 |
| 5.2. | Изучение санитарно-эпидемиологических требований к профилактике гнойно-септических инфекций при проведении перевязок. Работа в перевязочном кабинете. Наложение мягких повязок | 7,2 |
| 5.3. | Работа в перевязочном кабинете.  **Итоговое занятие** | 7,2 |
|  | **Итого** | **108** |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

| Содержание темы | | Формируемые умения и навыки | | | | Виды  выполняемых  работ | | Рабочее  место | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вводное занятие** | | | | | | | | | |
| Цели и задачи практики.  Требования по охране труда, нормы и правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила при прохождении практики.  Меры безопасности в пути следования к месту прохождения практики.  Требования к оформлению дневника, отчета. | | | | | Соблюдать требования по охране труда, нормы и правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила при прохождении практики, меры безопасности в пути следования к месту прохождения практики.  Анализировать требования к оформлению дневника, отчета. | Изучение требований по охране труда, норм и правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил при прохождении практики, мер безопасности в пути следования к месту прохождения практики.  Ознакомление с требованиями к оформлению дневника, отчета. | | Учреждение образования. | |
| Раздел I. **Организация работы приемного отделения** | | | | | | | | | |
| 1.1.Устройство и организация работы приемного отделения. Изучение нормативных правовых актов по профилактике инфекционных заболеваний в организациях здравоохранения | | Установление контакта с пациентами и их родственниками, сопровождающими пациента.  Регистрация пациента в «Журнале учета приема пациентов и отказа в госпитализации» (Ф 001/у).  Заполнение медицинской карты стационарного пациента (Ф 003/у-07).  Заполнение статистической карты выбывшего из стационара (Ф 066/у), журнала учета инфекционных заболеваний (Ф060/у), экстренного извещения (Ф 058/у).  Проведение антропометрических измерений поступающих пациентов.  Осуществление полной или частичной санитарно-гигиенической обработки поступающего пациента.  Транспортировка пациента в лечебное отделение с учетом правил биомеханики. | | | | Изучение нормативной документации,  заполнение учетной документации, осуществление регистрации вновь поступивших пациентов. Осмотр поступающих пациентов, санитарно-гигиеническая обработка и транспортировка пациентов. | | Регистратура,  пост медицинской сестры, смотровые кабинеты, санпропускник приемного отделения | |
| Раздел II.**Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинфекции и стерилизации в организациях здравоохранения** | | | | | | | | | |
| 2.1.Изучение этапов обработки медицинских изделий. Подготовка медицинских изделий для стерилизации. Контроль качества стерилизации | | Проведение дезинфекции медицинских изделий  Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.  Проведение контроля качества предстерилизационной очистки.  Упаковка инструментов для стерилизации.  Укладка материала в бикс для стерилизации (шариков, салфеток, пелёнок и других изделий).  Загрузка стерилизаторов.  Поэтапный контроль качества стерилизации изделий медицинского назначения.  Разгрузка стерилизаторов, выдача стерильных медицинских изделий и материалов в отделения. | | | | Работа с документацией ЦСО, нормативной документацией, поэтапная обработка медицинских изделий. Загрузка и разгрузка стерилизаторов. | | ЦСО | |
| Раздел III. **Организация работы отделения для детей** | | | | | | | | | |
| 3.1.Ознакомление с обязанностями медицинской сестры отделения для детей. Изучение и ведение медицинской документации поста медицинской сестры отделения для детей | | | Работа с основной документацией, заполнение учетной документации.  Проведение бесед с детьми, их родителями.  Занятия с детьми в игровой комнате.  Контроль за санитарным состоянием палат.  Проведение ежедневной и генеральной уборок палат | | | Изучение нормативных документов, регламентирующих требования к соблюдению санитарно-противоэпидемического режима и организации работы отделения для детей, должностных инструкций палатной и процедурной медсестры отделения для детей | | Пост медицинской сестры | |
| 3.2.Проведение утреннего туалета детям, одевание детей | | | Проведение утреннего туалета детям различного возраста под контролем медсестры.  Одевание детей. | | | Осуществление ухода за детьми под наблюдением медицинской сестры. | | Лаборатория по отработке навыков | |
| 3.3.Осуществление ухода за детьми под контролем медицинской сестры отделения | | | Закрепление особенностей проведения лечебных манипуляций у детей различного возраста. | | | Выполнение врачебных назначений под контролем медицинской сестры. | | Пост медицинской сестры, процедурный кабинет | |
| Раздел IV. **Организация работы терапевтического отделения** | | | | | | | | | |
| 4.1.Ознакомление с обязанностями медицинской сестры терапевтического отделения. Ведение медицинской документации поста медицинской сестры терапевтического отделения. Подготовка и раздача лекарственных средств для внутреннего применения. Участие в подготовке пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных методов исследований | | Оформление и работа с документацией поста: медицинской картой стационарного пациента, листом врачебных назначений, температурным листом и др.  Работа с документацией поста терапевтического отделения.  Составление требований на получение лекарственных средств из аптеки;  Осуществление выборки из листов врачебных назначений.  Подготовка и раздача лекарственных средств для внутреннего применения.  Закапывание капель и закладывание мази в глаза, нос, уши.  Ведение документации по учету наркотических и психотропных средств.  Подготовка пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных методов исследований. | | | | Изучение учетной документации поста терапевтического отделения;  изучение должностных инструкций медсестры терапевтического отделения;  выборка из листов врачебных назначений;  совместная работа с медицинской сестрой терапевтического отделения по подготовке и раздаче лекарственных средств внутреннего применения.  Оформление направлений на различные лабораторные и инструментальные исследования.  Проведение инструктажа с пациентами по правилам подготовки к лабораторным и инструментальным исследованиям.  Маркировка посуды для взятия материала на лабораторные исследования.  Сопровождение пациента в кабинеты функциональной диагностики. | | Пост медицинской сестры, процедурный кабинет | |
| 4.2.Проведение термометрии, подсчет пульса, дыхания, измерение артериального давления, учет суточного диуреза, водного баланса. Выполнение простейших физиотерапевтических процедур | | Измерение температуры тела.  Исследование пульса, определение его характеристик, оценка полученных результатов.  Подсчет дыхательных движений, оценка полученных результатов.  Измерение артериального давления, оценка полученных результатов.  Регистрация показателей пульса, дыхания, артериального давления, температуры тела в медицинской документации.  Учет суточного диуреза.  Подсчет водного баланса, ведение листов учета водного баланса.  Оценка состояния сознания пациента;  Определение положения пациента в постели.  Осмотр кожных покровов и слизистых оболочек.  Оценка общего состояния пациента.  Подача пациенту кислорода через носовые канюли, маску.  Применение пакета гипотермического охлаждающего (пузыря со льдом).  Постановка местного согревающего компресса.  Наблюдение за пациентом во время и после проведения физиотерапевтических процедур. | | | | Осуществление медицинского наблюдения за пациентом. Выполнение простейших физиопроцедур по назначению врача под контролем медицинской сестры отделения. Обработка использованных медицинских изделий. | | Пост медицинской сестры, палаты | |
| 4.3.Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами. Кормление тяжелобольных пациентов | | Перемещение пациента с учетом биомеханики тела медсестры и пациента.  Придание пациенту удобного положения в постели с учетом правил биомеханики.  Контроль за выполнением режима двигательной активности.  Приготовление постели пациенту.  Смена нательного и постельного белья тяжелобольному пациенту.  Уход за глазами, носом, ушами, полостью рта у тяжелобольного пациента.  Проведение комплекса мероприятий по профилактике пролежней.  Подача судна и проведение подмывания после физиологических отправлений.  Кормление тяжелобольных | | | | Осуществление ухода за тяжелобольными пациентами. Дезинфекция использованных медицинских изделий, предметов ухода. Кормление пациентов | | Пост медицинской сестры, палаты | |
| 4.4.Осуществление ухода за пациентами при нарушении физиологических отправлений | | Проведение психологической подготовки пациента к манипуляции.  Проведение катетеризации мочевого пузыря мягким катетером женщине, мужчине.  Промывание желудка, взятие промывных вод на исследование.  Постановка пациенту очистительной, послабляющих клизм, катетера ректального, лекарственной клизмы.  Оказание помощи пациенту при рвоте. | | | | Выполнение назначений врача под контролем медицинской сестры (постановка различных видов клизм, катетера ректального, промывание желудка, катетеризация мочевого пузыря).  Сбор и дезинфекция использованных медицинских изделий. | | Лаборатория по отработке навыков | |
| 4.5.Изучение организации работы процедурного кабинета. Ведение документации процедурного кабинета. Выполнение подкожных, внутримышечных инъекций. Разведение антибиотиков | | Подготовка манипуляционного столика к парентеральному введению лекарственных веществ.  Проведение психологической подготовки пациента к манипуляции.  Забор заданной дозы инсулина в шприц.  Выполнение подкожной инъекции.  Разведение антибиотика и забор заданной дозы в шприц.  Внутримышечное введение различных лекарственных веществ (антибиотика, суспензии, масляных растворов и др.). | | | | Работа с листом врачебных назначений, регистрация в журнале выполненных процедур.  Гигиеническая антисептика рук.  Разведение антибиотиков, выполнение подкожных и внутримышечных инъекций под контролем медицинской сестры.  Сбор и дезинфекция использованных медицинских изделий, использованного материала. | | Процедурный кабинет | |
| 4.6. Работа в процедурном кабинете. Взятие крови на биохимическое исследование шприцем, вакуумными системами. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием шприца | | Подготовка медицинской сестры и рабочего места в процедурном кабинете к инъекционным введениям лекарственных средств.  Проведение психологической подготовки пациента к манипуляции.  Взятие крови на исследование с помощью шприца, вакуумными системами.  Внутривенное введение лекарственного средства с использованием шприца | | | | Гигиеническая антисептика рук.  Выполнение забора крови для исследования, внутривенного введения лекарственных средств с использованием шприца под контролем медицинской сестры.  Транспортировка проб крови в лабораторию.  Сбор и дезинфекция использованных медицинских изделий, использованного материала. | | Процедурный кабинет | |
| 4.7. Работа в процедурном кабинете. Заполнение системы инфузионной. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной, периферического венозного катетера | | Заполнение системы для инфузионной терапии.  Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной.  Внутривенное введение лекарственного средства с использованием периферического венозного катетера (далее ПВК). | | | | Заполнение системы для инфузионной терапии.  Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной.  Подключение системы для инфузий к ПВК.  Уход за ПВК.  Удаление ПВК.  Сбор и дезинфекция использованных медицинских изделий, использованного материала | | Процедурный кабинет, палаты | |
| Раздел V. **Организация работы хирургического отделения** | | | | | | | | | |
| 5.1. Изучение нормативных правовых актов по профилактике инфекционных заболеваний вхирургическом отделении. Ознакомление с обязанностями медицинской сестры хирургического отделения, перевязочного кабинета. Ведение медицинской документации поста медицинской сестры. Приготовление перевязочного материала, упаковка медицинских изделий для стерилизации | | Работа с документацией поста: медицинской картой стационарного пациента, листом врачебных назначений, температурным листом и др.  Работа с основной учетной документацией перевязочного кабинета; заполнение учетной документации.  Приготовление перевязочного материала (салфеток, шариков).  Упаковка медицинских изделий для стерилизации.  Укладка материала в стерилизационную коробку для стерилизации | | | | Изучение нормативных правовых актов по профилактике инфекционных заболеваний в хирургическом отделении.  Ознакомление с обязанностями медицинской сестры хирургического отделения, перевязочного кабинета.  Приготовление перевязочного материала.  Упаковка медицинских изделий к стерилизации. | | Пост медицинской сестры, перевязочный кабинет | |
| 5.2.Изучение санитарно-эпидемиологических требований к профилактике гнойно-септических инфекций при проведении перевязок. Работа в перевязочном кабинете. Наложение мягких повязок | | Наложение мягких повязок:  на голову: «Чепец», «Уздечка»;  на туловище: «Дезо», колосовидной на плечевой сустав, спиральной на грудную клетку;  на конечности: возвращающейся на кисть «Варежка», на все пальцы «Перчатка», колосовидной на первый палец, черепашьей на область локтевого и коленного суставов, косыночной на верхнюю конечность. | | | | Наложение мягких повязок:  на голову: «Чепец», «Уздечка»;  на туловище: «Дезо», колосовидной на плечевой сустав, спиральной на грудную клетку;  на конечности: возвращающейся на кисть «Варежка», на все пальцы «Перчатка», колосовидной на первый палец, черепашьей на область локтевого и коленного суставов, косыночной на верхнюю конечность.  Сбор и дезинфекция использованных медицинских изделий, использованного материала. | | Перевязочный кабинет | |
| 5.3.Работа в перевязочном кабинете. | | Наложение мягких повязок:  на голову: «Чепец», «Уздечка»;  на туловище: «Дезо», колосовидной на плечевой сустав, спиральной на грудную клетку;  на конечности: возвращающейся на кисть «Варежка», на все пальцы «Перчатка», колосовидной на первый палец, черепашьей на область локтевого и коленного суставов, косыночной на верхнюю конечность. | | | | Помощь медицинской сестре перевязочного кабинета при проведении перевязок. | | Перевязочный кабинет | |
|  | | | **Итоговое занятие** | | | | |  | |
| Подведение итогов практики. Сдача дневника, отчета | | | Обобщать материал по практике. Оформлять дневник, отчет. Анализировать результаты практики | | | Обобщение материалов по практике. Оформление дневника, отчета. Анализ результатов практики | | Учреждение образования | |

**Литература**

Научные издания

Информационно-аналитические материалы

**Сестринское** дело И.В. Яромич Изд. 3-е. – Минск: «Вышэйшая школа», 2003.

**Сестринское** дело и манипуляционная техника И.В. Яромич Изд. 3-е. – Минск: Вышэйшая школа, 2011. Изд. 4-е. – Минск: «Вышэйшая школа», 2014.

**Педиатрия.** Доклиническая практика Ежова Н.В., Русакова Е.М.,   
Ровина С.Н. Минск: Книжный Дом, 2004.

**Наблюдение** за пациентами. Немедикаментозные методы лечения:   
Е.П. Стадник-Ясковец - Минск, Выш.шк., 2011.

**Выполнение** сестринских лечебных и диагностических манипуляций в терапии. Тарасевич Т.В. Минск: Альфа-книга, 2020.

**Санитарно-противоэпидемические** мероприятия по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи Песенко Г.Г. Минск:   
РИПО, 017

**Выполнение** инъекций и внутривенных инфузий Русакова Е.М. и др. Минск: Альфа-книга, 2018

**Приказ № 477** «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического тифа и борьбе с педикулёзом»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 29.08.2005

**Инструкция № 113-0801** «Гигиеническая и хирургическая антисептика кожи рук медицинского персонала»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 05.09.2001

**Приказ № 165** «О проведении дезинфекции и стерилизации учреждениями здравоохранения»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 25.11.2002

**Методические указания** № 90-9908-1999г. «Контроль качества стерилизации изделий медицинского назначения»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 30.11.1999

**Приказ № 167** «Об утверждении инструкции по профилактике инфекционных заболеваний при эндоскопических манипуляциях»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 23.10.2003

**Постановление № 271** Санитарные правила 3.5.22-54-2005 «Санитарные правила по охране труда работников, выполняющих дезинфекционные, дератизационные и дезинсекционные работы»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 28.12.2005

**Постановление № 272** об утверждении Инструкции 3.5.10-22-97-2005 «Организация централизованных стерилизационных отделений в организациях здравоохранения» Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь, 28.12.2005

**Постановление №73** Санитарные нормы и правила «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, оказывающим медицинскую помощь, в том числе к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в этих организациях»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 05.07.2017

**Приложение к письму №11-04/55** Основные требования к программе обучения работников организаций здравоохранения по вопросам профилактики инфекций связанных с оказанием медицинской помощи: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 27.11.2014

**Постановление № 14** Об утверждении Санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 07.02.2018

**Приказ № 1355** «Об утверждении Инструкций по выполнению инъекций и внутривенных инфузий»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 27.11.2017

**Постановление №11** «Требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения вирусных гепатитов»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 6.02.2013

**Приказ № 351**«Сборник нормативных документов по проблеме ВИЧ/СПИД»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 16.12.2098

**Постановление № 12** Об утверждении Санитарных норм и правил «Санитарно – эпидемиологические требования для объектов общественного питания»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 10.02. 2017

**Постановление № 106** «Об утверждении Инструкции о порядке организации диетического питания»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 21.11.2019

**Приказ № 509** «О стандартизации обучения технике выполнения лечебных мероприятий, обеспечивающих получение среднего специального образования медицинского профиля»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 21.07.2006

**Постановление № 51**«Инструкция о порядке приобретения, хранения, реализации, отпуска (распределения) наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях»(с изменениями согласно постановлению МЗ РБ № 98 от 17.11.2020, приказу МЗ РБ № 1409 от 20.12.2020, приказу МЗ РБ № 699 от 11.06.2021, постановлению №110 от 15.11.2022): Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 28.12.2004

**Приказ № 33** «Об утверждении форм учетной медицинской документации организаций здравоохранения»: Министерство здравоохранения Республики

Беларусь, 17.02.2004

**Приказ № 75** «Об утверждении форм учетной медицинской документации организаций здравоохранения»: Министерство здравоохранения Республики

Беларусь, 29.03.2004

**Приказ № 792** «Об утверждении форм первичной медицинской документации в организации здравоохранения, оказывающих стационарную помощь»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 01.10.2007

**Приказ №710** «Об утверждении форм первичной медицинской документации в амбулаторно-поликлинических организациях»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 30.08.2007

**Приказ № 1123** «Об утверждении Инструкции о порядке организации преаналитического этапа лабораторных исследований»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 10.11.2015

**Приказ № 671** «О дополнительных мерах по организации экстренной медицинской помощи»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 18.07.2016

**Постановление № 50** Об утверждении клинических протоколов «Экстренная медицинская помощь пациентам с анафилаксией», «Диагностика и лечение системной токсичности при применении местных анестетиков»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 01.06.2017

**Постановление № 312** «Программа непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи» на 2021–2025: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 31.12.2020

**Постановление № 64** «О правилах медицинской этики и деонтологии»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 07.08.2018

**Приказ № 1000** «О совершенствовании работы по оказанию медицинской помощи пациентам с артериальной гипертензией»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 08.10.2018

**Постановление №130** об утверждении специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации организаций здравоохранения, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, которые осуществляют медицинскую, фармацевтическую деятельность (с изменениями согласно постановлению МЗ РБ 2.02. 2022 № 63 **Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 3 марта 2020г. № 130):** Совет Министров Республики Беларусь, 03.03.2020

**Приказ № 530** «Об утверждении Инструкций по выполнению терапевтических лечебных и диагностических манипуляций»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 14.05.2020

**Приказ № 1185** «Об утверждении Положения о работе команды врача общей практики»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 14.05.2020

**О Государственной программе** «Здоровье народа и демографическая безопасность» на 2021–2025 годы**:** постановление Совета Министров Республики Беларусь № 28: Совет Министров Республики Беларусь, 19.01.2021

**О Государственной программе** «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы: постановление Совета Министров Республики Беларусь   
 № 57: Совет Министров Республики Беларусь, 29.01. 2021

**Постановление № 34** Об утверждении клинического протокола «Оказание медицинской помощи в неонатологии»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 18.04.2022

**Постановление № 45 Об изменении постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 декабря 2012 г. № 217** «Требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предотвращение заноса, возникновения и распространения гриппа и инфекции COVID-19»: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 20.05. 2022

**Приказ № 1099** Об утверждении типового Положения о межрайонном центре: Министерство здравоохранения Республики Беларусь, 24.08.2022

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных манипуляций, необходимых для формирования профессиональных компетенций по специальности**

**«Лечебное дело» при прохождении учебной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование манипуляций | Кол-во (не менее) |
|  | Проведение гигиенической антисептики рук | 10 |
|  | Приготовление рабочих растворов химических средств дезинфекции (учащиеся старше 18 лет и не имеющие противопоказаний на основании медицинского осмотра) | 4 |
|  | Проведение генеральной уборки процедурного (перевязочного, манипуляционного) кабинета | 2 |
|  | Проведение дезинфекции медицинских изделий с использованием химических средств дезинфекции | 12 |
|  | Подготовка медицинских отходов к утилизации | 10 |
|  | Предстерилизационная очистка медицинских изделий многоразового использования | 4 |
|  | Контроль качества предстерилизационной очистки медицинских изделий многоразового использования (азопирамовая проба) | 4 |
|  | Приготовление перевязочного материала | 10 |
|  | Упаковка медицинских изделий для стерилизации | 10 |
|  | Укладка медицинских изделий в коробку стерилизационную | 10 |
|  | Контроль качества стерильности медицинских изделий | 10 |
|  | Осмотр пациента на педикулез, чесотку. Санитарная обработка при выявлении педикулеза | 6 |
|  | Проведение антропометрических измерений: определение массы тела пациента, измерение роста пациента, измерение окружности грудной клетки, регистрация данных в медицинской документации | 5 |
|  | Транспортировка пациента на каталке (кресле-каталке) | 6 |
|  | Комплексная профилактика пролежней | 3 |
|  | Подача судна | 4 |
|  | Подмывание пациента | 5 |
|  | Смена нательного белья у пациента с дефицитом самообслуживания | 4 |
|  | Смена постельного белья у пациента с дефицитом самообслуживания | 4 |
|  | Кормление тяжелобольных пациентов | 4 |
|  | Измерение суточного диуреза, определение водного баланса, оценка полученных данных, регистрация в медицинской документации | 2 |
|  | Измерение температуры тела (взрослому), оценка полученных данных, регистрация в медицинской документации | 10 |
|  | Подсчет пульса (взрослому), определение его характеристик, оценка полученных данных, регистрация в медицинской документации | 10 |
|  | Подсчет дыхательных движений (взрослому), оценка полученных данных, регистрация в медицинской документации | 10 |
|  | Измерение уровня артериального давления (взрослому), оценка полученных данных, регистрация в медицинской документации | 10 |
|  | Применение пакета гипотермического охлаждающего, пузыря со льдом (взрослому) | 2 |
|  | Постановка местного согревающего компресса | 2 |
|  | Постановка клизм (взрослому) | 2 |
|  | Катетеризация мочевого пузыря у мужчин | 2 |
|  | Катетеризация мочевого пузыря у женщин | 2 |
|  | Туалет глаз. Закапывание капель в глаза | 5 |
|  | Туалет носа. Закапывание капель в нос | 5 |
|  | Разведение антибиотиков, набор заданной дозы в шприц | 20 |
|  | Введение лекарственного средства подкожно | 5 |
|  | Введение лекарственного средства внутримышечно | 20 |
|  | Введение лекарственного средства внутривенно с использованием шприца | 4 |
|  | Взятие крови из вены для биохимического исследования шприцем | 4 |
|  | Взятие крови из вены для биохимического исследования системой вакуумной | 1 |
|  | Заполнение системы инфузионной | 10 |
|  | Введение лекарственного средства внутривенно с использованием системы инфузионной | 10 |
|  | Подключение системы инфузионной к периферическому венозному катетеру | 10 |
|  | Уход за периферическим венозным катетером | 10 |
|  | Удаление периферического венозного катетера | 10 |
|  | Согревающий компресс на ухо (ребенку) | 2 |
|  | Постановка очистительной клизмы (ребенку) | 2 |
|  | Постановка лекарственной клизмы (ребенку) | 2 |
|  | Кормление детей грудного возраста | 10 |
|  | Наложение мягкой бинтовой повязки на голову «чепец» | 2 |
|  | Наложение мягкой бинтовой колосовидной повязки на плечевой сустав | 2 |
|  | Наложение мягкой бинтовой повязки «Дезо» | 2 |
|  | Наложение мягкой бинтовой колосовидной повязки на первый палец кисти | 2 |
|  | Наложение мягкой бинтовой «черепашьей» повязки на локтевой сустав | 2 |
|  | Наложение мягкой бинтовой «черепашьей» повязки на коленный сустав | 2 |
|  | Раздача лекарственных средств для внутреннего применения | 20 |

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

**УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

| Отметка в баллах | Критерии и показатели оценки |
| --- | --- |
| 1  (один) | Неточное выполнение манипуляций, многочисленные нарушения требований нормативных правовых актов (далее - НПА). Самостоятельные действия, контакт с пациентами отсутствуют. Учащийся воспроизводит отдельные, не связанные между собой, фрагменты программного материала. Не умеет оформлять медицинскую документацию. Нет волевых усилий и интереса к практическому освоению профессии. Не соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии. Грубо нарушает санитарные нормы и правила, правила внутреннего распорядка. Имеет отрицательные характеристики непосредственных руководителей практики. Программа практики выполнена не в полном объеме. Индивидуальное задание не выполнено. Отчетная документация оформлена несвоевременно, с множественными ошибками |
| 2  (два) | С трудом ориентируется в учебном программном материале. Осуществляет отдельные элементы ухода за пациентами, делает попытки ведения медицинской документации, но при этом допускает множественные существенные ошибки. Не умеет устанавливать коммуникации с пациентами, медперсоналом. Недобросовестно относится к работе. Нарушает санитарные нормы и правила, правила внутреннего распорядка. Имеет отрицательные характеристики непосредственных руководителей практики. Программа практики выполнена не в полном объеме. Индивидуальное задание не выполнено. Отчетная документация оформлена с множественными ошибками |
| 3  (три) | Самостоятельно выполняет некоторые лечебные манипуляции в знакомой ситуации по образцу с допустимыми ошибками. Недостаточное владение приемами установления коммуникации с пациентами, соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, правила внутреннего распорядка. Частично нарушает санитарные нормы и правила. Программа практики выполнена. Не проявляет интерес к избранной профессии, нет стремления к выполнению заданий. Индивидуальное задание выполнено с единичными существенными ошибками, исправленных при непосредственной помощи руководителем практики. Отчетная документация оформлена с ошибками, исправленными совместно с руководителем практики |
| 4  (четыре) | Демонстрирует воспроизведение большей части программного учебного материала. Лечебные манипуляции выполняет механически, допуская множественные несущественные ошибки устраняемых при дополнительных вопросах руководителя практики, нерационально организует рабочее место. Соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, испытывает затруднения в установлении коммуникации с пациентами. Умеет вести необходимую медицинскую документацию. Соблюдает санитарные нормы и правила. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей.  Программа практики выполнена в полном объеме. Индивидуальное задание выполнено с использованием основной учебной литературы, с несущественными ошибками. Отчетная документация оформлена несвоевременно, с отклонениями от правил, неаккуратно |
| 5  (пять) | Добросовестно относится к работе и своим обязанностям. Осознанно воспроизводит большую часть программного материала. Готовит необходимое оборудование, оснащение и последовательно выполняет манипуляции по известному алгоритму, ведет необходимую медицинскую документацию, но допускает множественные несущественные ошибки. Выполняет отдельные элементы ухода за пациентами. Устанавливает коммуникации с пациентами, соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики.  Программа практики выполнена в полном объеме. Индивидуальное задание выполнено с использованием основной учебной литературы, с множественными несущественными ошибками. Отчетная документация оформлена с отклонениями от правил, неаккуратно, имеются неточности в терминологии |
| 6 (шесть) | Сознательно и добросовестно относится к работе, проявляет интерес к профессии. Осознанно применяет теоретические знания на практике. Владеет техникой выполнения лечебных манипуляций, но работает неуверенно, допускает единичные несущественные ошибки. Умеет оформлять медицинскую документацию. Соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики. Программа практики выполнена в полном объеме. Индивидуальное задание выполнено с использованием основной медицинской литературы, с несущественными ошибками. Учащийся ориентируется по теме, но не может обосновывать ответ. Отчетная документация оформлена грамотно, но с исправлениями |
| 7  (семь) | Сознательно и добросовестно относится к работе. Проявляет устойчивый интерес к профессии, обладает чувством ответственности за результаты труда. Владеет навыками профессионального общения. Соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила. Осознанно применяет теоретические знания на практике в знакомой ситуации. Владеет техникой выполнения лечебных манипуляций в знакомой ситуации, но работает неуверенно. Умеет оформлять медицинскую документацию. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики.  Программа практики выполнена в полном объеме. Индивидуальное задание выполнено с использованием дополнительной медицинской литературы с единичными несущественными ошибками. Отчетная документация оформлена аккуратно, грамотно, соблюдены все требования |
| 8  (восемь) | Сознательно и добросовестно относится к работе и своим обязанностям. Проявляет устойчивый интерес к профессии, стремление к выполнению сложных заданий. Соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила. Владеет навыками профессионального общения. Осознанно применяет полученные знания для решения задач, требующих анализа ситуации и выбора решений. Наличие единичных несущественных ошибок при выполнении лечебных манипуляций, самостоятельно устраняемых учащимся. Грамотно использует профессиональную лексику, оформляет медицинскую документацию.  Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики. Индивидуальное задание выполнено без ошибок с использованием дополнительной медицинской литературы. Отчетная документация оформлена аккуратно, грамотно, соблюдены все требования |
| 9  (девять) | Свободно оперирует учебным материалом дисциплины в полном объеме, владеет дополнительным материалом по смежным дисциплинам. Лечебные манипуляции выполняет уверенно, точно, четко, аккуратно, без ошибок, согласно инструкции, с применением всего необходимого оснащения. Самостоятельно и творчески решает сложные проблемы в нестандартнойситуации. Самостоятельно овладевает дополнительными знаниями в области профессиональной деятельности. Эффективно общается с пациентами, соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила.Грамотно ведёт медицинскую документацию. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики. Индивидуальное задание выполнено и оформлено безупречно с использованием современной дополнительной медицинской литературы. Отчетная документация оформлена аккуратно, грамотно, соблюдены все требования |
| 10  (десять) | Сознательно и добросовестно относится к работе. Имеет высокий уровень эрудиции, самостоятельности, самодисциплины и самоконтроля. Свободно, грамотно, логично, доказательно оперирует учебным программным материалом и материалом смежных дисциплин. Лечебные манипуляции выполняет безупречно, согласно инструкции, с применением всего необходимого оснащения. Демонстрирует рациональные способы решения нестандартных проблем, аргументирует собственные выводы примерами из практики. Самостоятельно овладевает дополнительными знаниями в области профессиональной деятельности, предлагает меры по ее совершенствованию. Уверенно и эффективно устанавливает коммуникативные навыки с пациентами, соблюдает нормы медицинской этики и деонтологии, санитарные нормы и правила. Грамотно ведет медицинскую документацию. Имеет положительные характеристики непосредственных руководителей практики. Программа практики выполнена в полном объеме, предложены творческие решения по ее улучшению. Индивидуальное задание выполнено и оформлено безупречно с использованием современной дополнительной медицинской литературы. Отчетная документация оформлена аккуратно, грамотно, соблюдены все требования |